



محاضرة رقم ٤

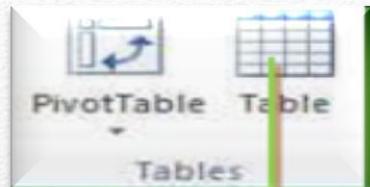
Lecture No. 4

MICROSOFT EXCEL

المحاضرة الرابعة

Sawa University	جامعة ساواة الاهلية
College of health and medical techniques	كلية التقنيات الصحية والطبية
Department of Medical Laboratories	قسم تقنيات المختبرات الطبية
. 2nd Stage	المرحلة الثانية.
الجانب النظري	الجانب النظري
Theoretical	الجانب النظري
تدرسي المادة : م.م سلام النجيب	تدرسي المادة : م.م سلام النجيب

Insert Tab



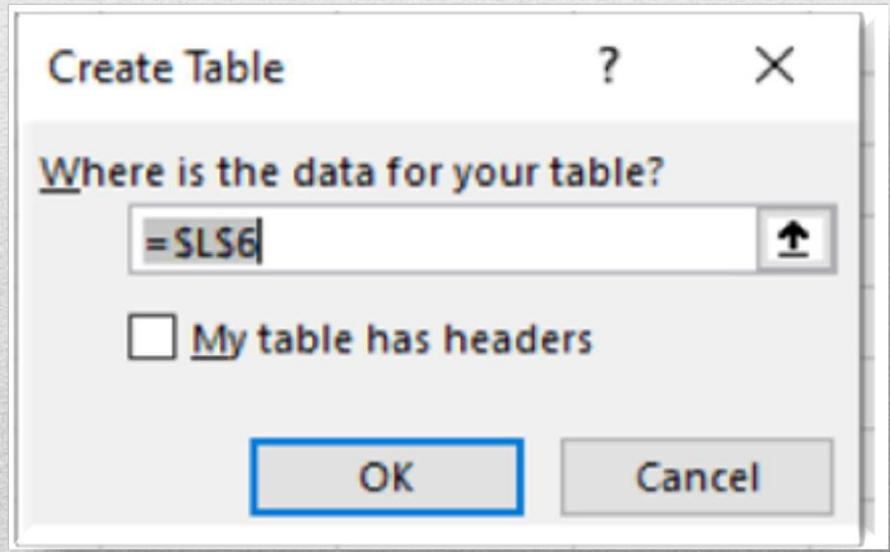
1- Tables Group

Insert Table*

انقر على تبويب ادراج Insert الموجود ب Tab bar

نختار من Table Group Tables الامر

نقوم بتحديد الخلايا المطلوبة لعمل جدول ثم نضغط Ok



F	E	D	C	B	A
٦	٥	٤	٣	٢	١
٦	٥	٤	٣	٢	١
٦	٥	٤	٣	٢	١
٦	٥	٤	٣	٢	١

الجدول المراد إنشائه كما سبق

Pivot Table

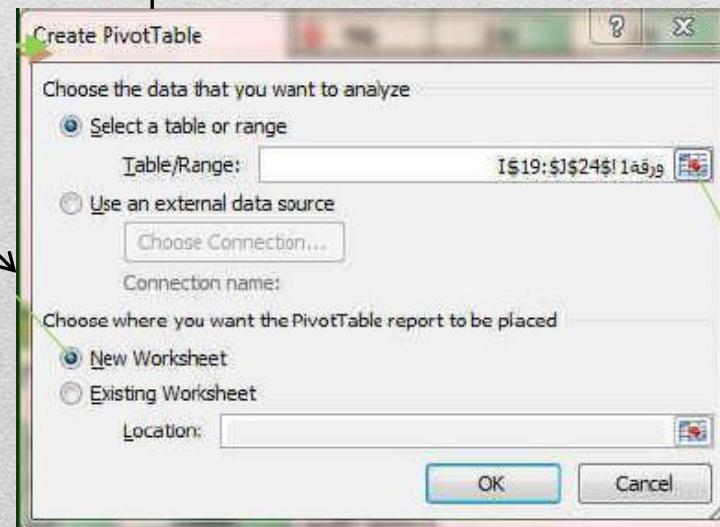


انقر على تبويب ادراج Insert الموجود
نختار من Pivot Table الامر Group Tables

جدول المصروفات		
باقي المصروفات	المصروفات	الطلاب
0	2000	محمـد ابو العـلا
30	1500	مـحمد شـريف
30	2000	علي هـشـام
25	1800	سـامـع العـربـي
24	1000	مرـاسـ الزـنـانـيـ

مثلاً في جدول المصروفات تم سداد الطلبة جزء من المصروفات الدراسية ونريد عمل تلخيص لمجموع المصروفات المدفوعة من كل طالب فيكون بالخطوات التالية :

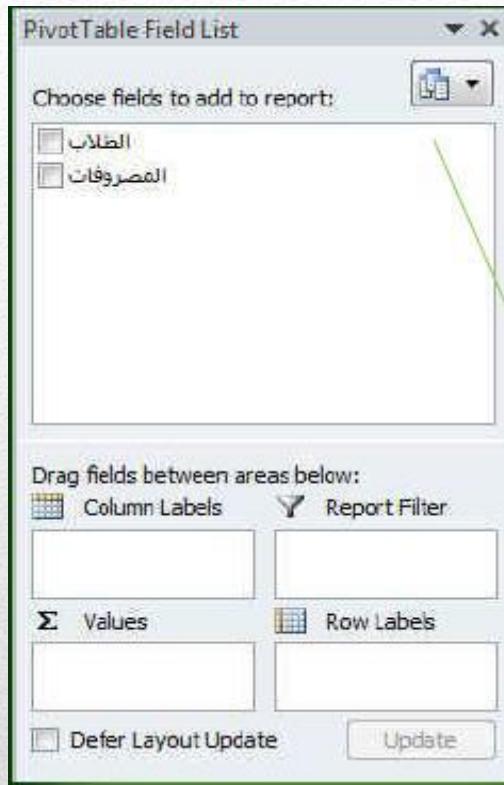
- 1- قم بتحديد خلايا اسماء الطلاب والمصروفات المدفوعة معاً .
- 2- انقر على الاداة Pivot Table لظهور لك النافذة التالية



نقط خلايا الحقول المختارة

انشاء الجدول المحوري بصفحة
جديدة او بنفس الصفحة

3- انقر على موافق وقم باختيار اظهار الجدول في صفحة اخرى وانظر النتيجة



قم بتحديد العناصر ليتم اظهارها
بالجدول المحوري

الجمع التلقائي للمصروفات	
1800	سامح العربي
2000	علي هشام
2000	محمد ابو العلا
1500	محمد تريف
1000	مرسى الزناتى
8300	الاجمالي الكلى

تلخيص للجدول بعد الانتهاء لاحظ
الجمع التلقائي للمصروفات

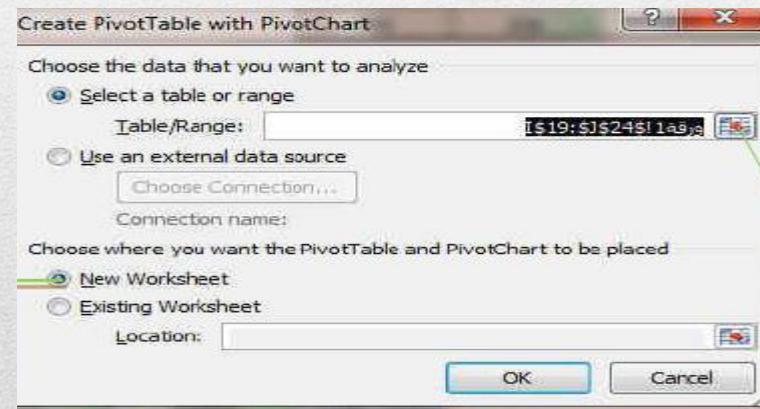
مثلاً من خلال جدول المصاريف نريد عمل رسم محوري لأسماء الطلاب والمصاريف المدفوعة ليظهر لنا كرسم بياني يمكن قرائته بسهولة فتكون الخطوات كالتالي

1- قم بتحديد خلايا أسماء الطلاب والمصاريف معاً.

2- انقر على الاداة PivotChart لظهور لك النافذة التالية

3- انقر على موافق وقم باختيار اظهار الجدول في صفحة اخرى وانظر النتيجة .

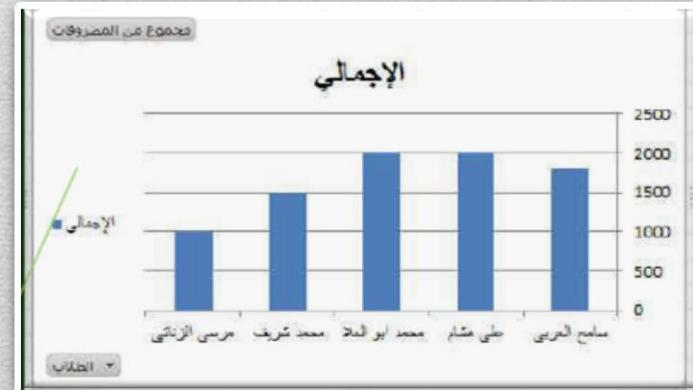
جدول المصاريف		
باقي المصاريف	المصاريف	الطلاب
0	2000	محمد ابو العلا
30	1500	محمد شريف
30	2000	علي هشام
25	1800	سامي العربي
24	1000	مرسي الزناتي



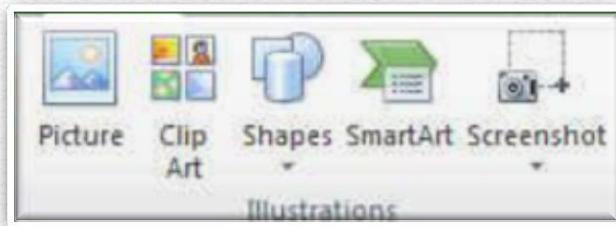
قم بتحديد الخلايا ليتم اظهارها
بالرسم البياني المحوري

قم بتحديد العناصر المدرجة
بالرسم البياني المحوري

شكل الجدول بعد الانتهاء منه

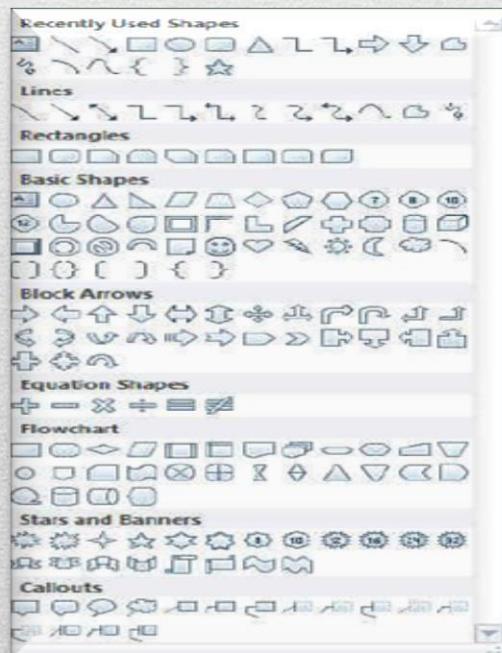


أوامر هذه المجموعة تقوم بإدراج
أنواع مختلفة من الرسوم التوضيحية مثل: الصور Pictures



2- Illustrations Group

والقصاصات الفنية ClipArt والأشكال الذكية Shapes والاشكال الذكية Screenshot ولقطات الشاشة Smart Art.



1- لإدراج صورة محفوظه في الحاسبه Pictures .

2- لإدراج قصاصة فنية وهي تكون موجودة في نظام الحاسبه ClipArt .

3- لإدراج اشكال مختلفة Shapes .

الأشكال الذكية هي تعبير مرئي للمعلومات أو الأفكار التي تريد إيصالها بسرعة

وبكفاءة وتكون على عدة أنواع من تصاميم الأشكال الذكية، والتي تعبّر عن أنواع مختلفة لبنيّة المعلومات

1- انقر على تبويب إدراج Insert وادهّب إلى مجموعة الرسومات Illustrations .

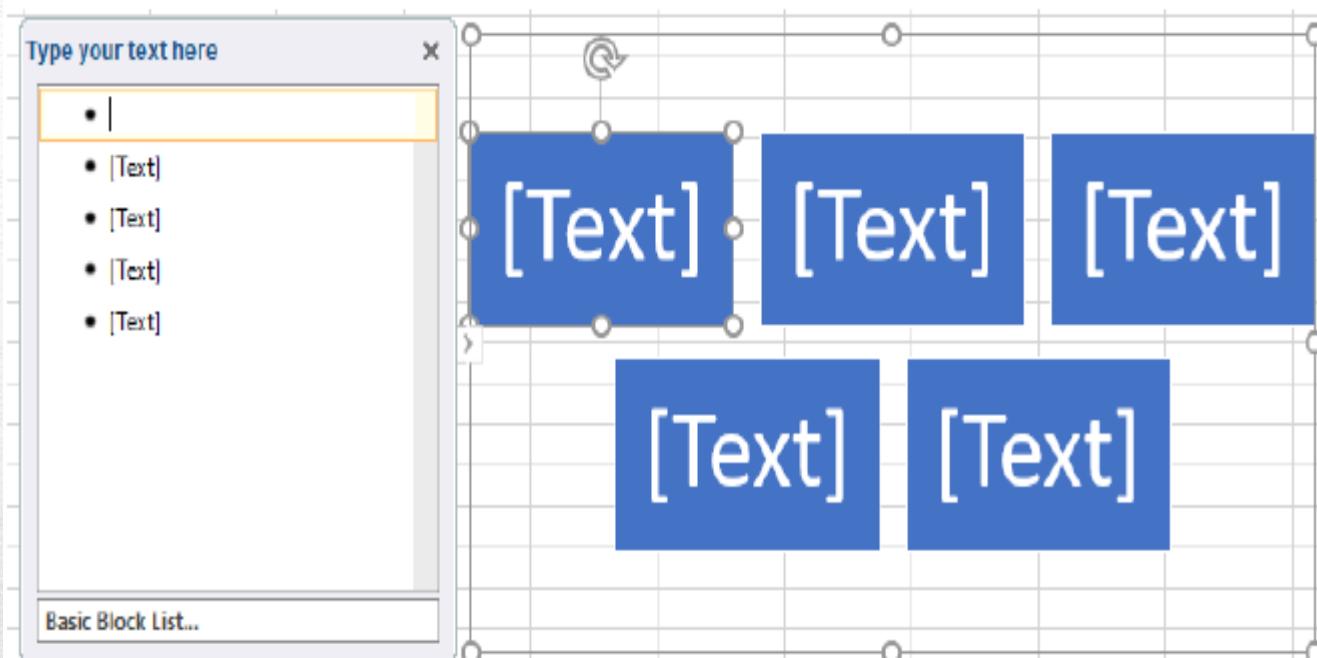


2- انقر على زر Smart Art اختر شكلًا ذكيًا من مربع الحوار كما هو موضح بالشكل

3- اختر الشكل المطلوب ثم انقر Ok سيظهر تبويب التنسيق Format Design .

يمكن استخدامهما للتغيير لون وتصميم الأشكال وعمل تغييرات للأشكال الداخلية المستقلة بالشكل

يمكن الان تعديل الشكل الذكي حسب رغبتك



Screenshot -5

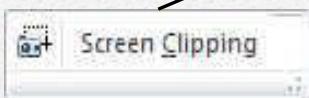
يسمح لك أمر لقطة الشاشةأخذ صورة لكل أو لجزء من أي نافذة ظاهرة على سطح المكتب، نضغط على رمز الإياعز سوف تختفي شاشة برنامج الاكسل وتظهر لنا الشاشة التي تليها فنقوم باقتطاع الجزء المطلوب وسوف تدرج في المصنف.

* لقطة الشاشة تتكون من اضافة بعض الصور كالقطات
لشاشة جهازك .

شكل اللقطة في حالة عدم وجود نوافذ
اخري مفتوحة بجهازك

شكل اللقطة في حالة وجود نوافذ
اخري مفتوحة بجهازك

لقطة لنافذة مفتوحة من الشاشة ووضعها بالمستند تلقائيا





3- Charts Group

مجموعة مخططات ويمكن من خلالها ادراج مخطط (رسم بياني)

وذلك لتمثيل البيانات والمقارنة بينها ومن انواع هذه المخططات .

- A. Column Chart**
- B. Line Chart**
- C. Pie Chart**
- D. Bar Chart**
- E. Area Chart**
- F. Scatter Chart**
- G. Other Chart**

المخططات الدائرية والمخططات العمودية جيدة لإظهار المقارنات.

يمكن أن تكون الرسوم الخطية مفيدة لإظهار الاتجاهات ورسم العلاقات بين المتغيرات.

لادرج رسم بياني :

1- قم بتحديد نطاق البيانات في الجدول التي تريده تمثيله بمخطط بياني .

2- من تبويب ادراج Insert ومن مجموعة اوامر Charts اختر شكل المخطط البياني الذي تريده .

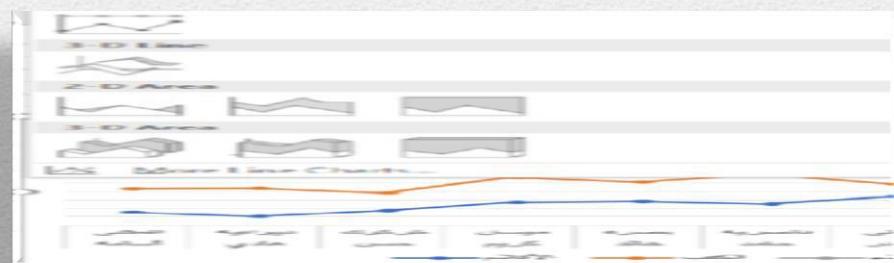
أنواع المخططات البيانية

Column Chart: للمقارنة بين القيم عبر الفئات.

Line Chart: يمكن رسم البيانات المرتبة في أعمدة او صفوف في ورقة العمل في المخطط الخطي.

يمكن استخدام المخطط الدائري في الحالات التالية:

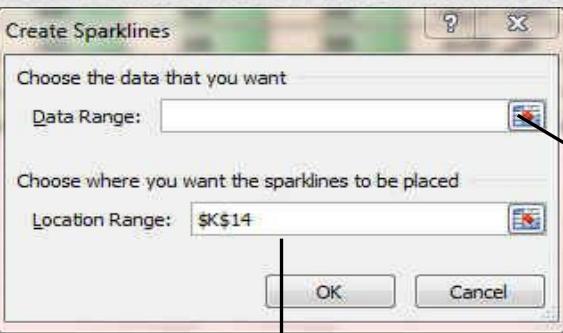
- توفر سلسلة بيانات واحدة فقط تريدها رسمها .
- عندما لا تكون أي من القيم المراد رسمها سالبة .
- عندما لا يساوي معظم القيم المراد رسمها صفرأً.
- عندما لا يوجد أكثر من سبع فئات.
- عندما تمثل الفئات جزءاً من المخطط الدائري بأكملها.



مجموعة خطوط المؤشر وهي تستخدم لإدراج خط مؤشر لبيانات محددة في خلية واحدة فقط منها

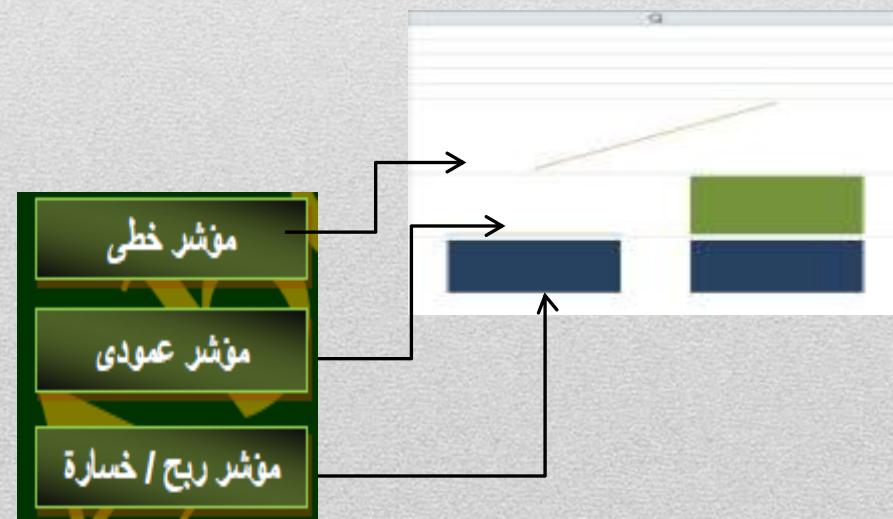
- ادراج خط مؤشر خطى وتستخدم لإدراج مخطط في خلية واحدة (Line)
- ادراج خط مؤشر عمود وتستخدم لأدراج مخطط عمود في خلية واحدة (column)
- ادراج خط ربح/خسارة وتستخدم لأدراج مخطط ربح خسارة في خلية واحدة (Win/Loss)

4- Spark lines Group



قم بتحديد نطاق خلية البيانات

قم بتحديد نطاق الخلية التي سوف يتم ادراج المؤشر بها



على ان تكون الخطوات كالتالي

قم بتحديد الخلايا المراد عمل مؤشر لها معا

انقر على الاداة Line مثلا لاظهر لك نافذة انشاء خطوط المؤشر

قم بتحديد البيانات عليها كما هو موضح ثم النقر على موافق

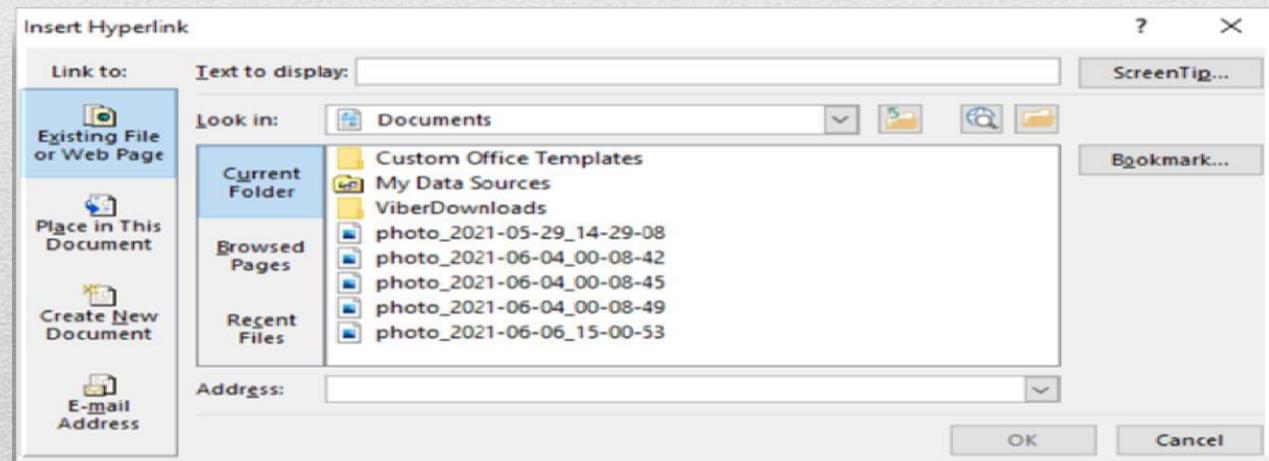
تستخدم في عملية تصفية البيانات



5- Filter Group



6- Hyperlink Group



نقوم باختيار البرنامج ثم نضغط Ok يظهر الرابط في الخلية المحددة.



مجموعة نص ومنها تتمكن من التعامل مع النصوص المدرجة بالمستند وتنسيقها

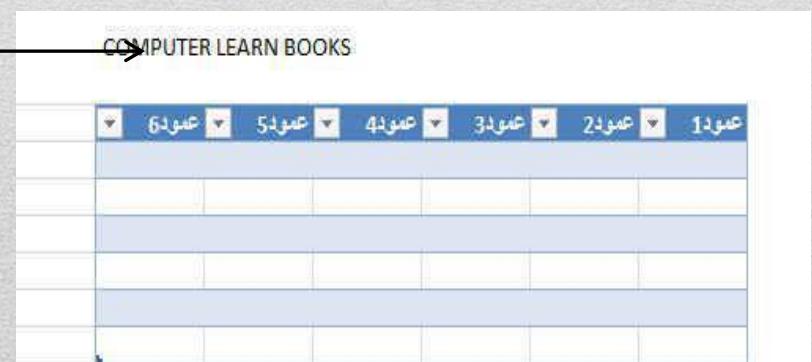
7- Text Group

مربع نص ويمكن من خلالها ادراج مربع نص منسق ويتم الكتابة به مباشرة او رسم مربع نص عادي من خلال رسم مربع نص ويمكن ادخال التعديلات عليه حتى يكون حسب الشكل المطلوب والمراد تضمنه في المستند .

❖ Header & Footer

رأس وتنبیل وهي نواح علویة وسفلیة وجانبیة من الهوامش لجميع صفحات المستند ويمكنك ادراج نص او رسومات او تغیرها في رؤوس و تنبیلات الصفحات.

كتابه رفوس الصفحات



❖ WordArt

ويتمكن منها الاختيار بين مجموعة من الانماط التي يمكن من خلالها ادراج نص مزخرف الى المستند



❖ Signature Line



يتم بها اعداد سطر التوقيع وفيه يتم ادخال بيانات المسؤول عن المستند من خلال توقيعه ويتم بها اظهار الشاشة الحوارية لأعداد التوقيع لكي يتم ادخال المعطيات المطلوبة للتوقيع

❖ Object

ادراج كائن ويمكن من خلالها ادراج كائن مضمن مع المستند او ادراج نص او ملف الى المستند



8 Symbols Group

مجموعة رموز ومن خلالها تستطيع ادخال بعض الرموز
والمعادلات الحسابية الى المستند كالتالي

عند اختيارها يظهر في المستند المعادلات وفيها يتم ادراج معادلة رياضية عامة او انشاء معادلة خاصة بالضغط على ادراج معادلة خاصة وهو المكان المخصص لكتابة المعادلة المطلوب انشائها فيه.

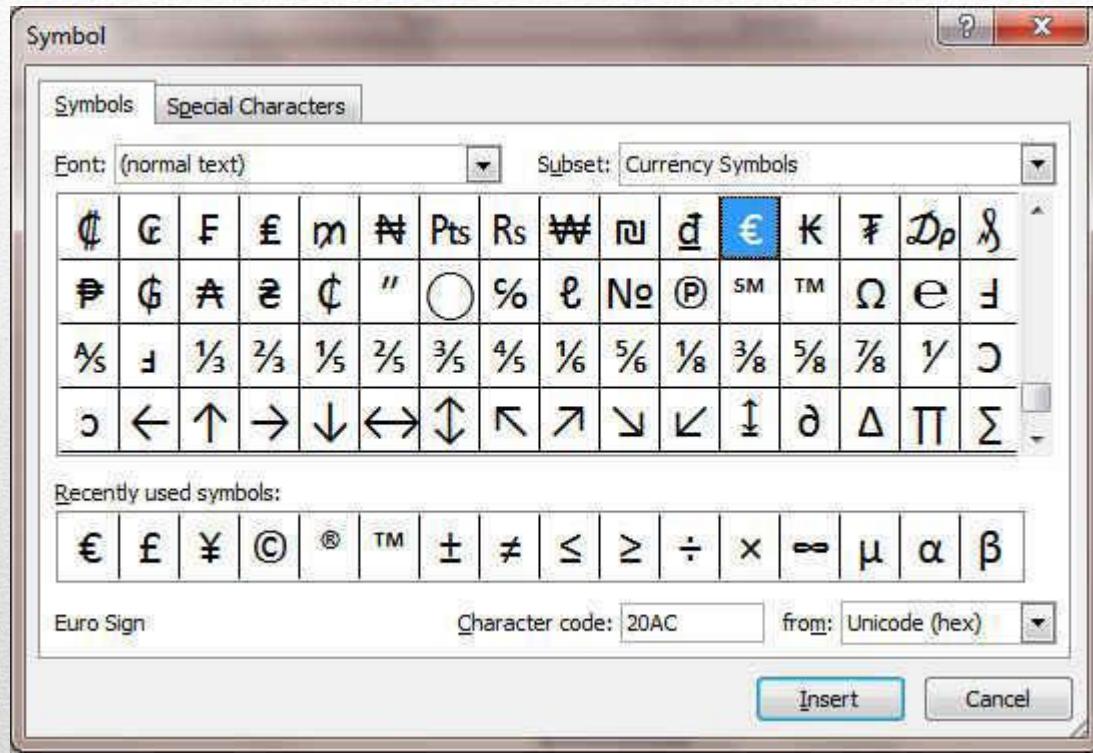
❖ Equation

Area of Circle	$A = \pi r^2$
Binomial Theorem	$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k}$
Expansion of a Sum	$(1 + x)^n = 1 + \frac{nx}{1!} + \frac{n(n-1)x^2}{2!} + \dots$
Fourier Series	$f(x) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} \left(a_n \cos \frac{n\pi x}{L} + b_n \sin \frac{n\pi x}{L} \right)$
Pythagorean Theorem	$a^2 + b^2 = c^2$
Quadratic Formula	$b - \frac{1}{2} \pm \frac{\sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$

$$\frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

$\frac{x}{y}$	e^x	$\sqrt[n]{x}$	\int_{-x}^x	$\sum_{i=0}^n$	$\{\}$	$\sin\theta$	\ddot{a}	$\lim_{n \rightarrow \infty}$	Δ	$\begin{bmatrix} 10 \\ 01 \end{bmatrix}$
Fraction	Script	Radical	Integral	Large Operator	Bracket	Function	Accent	Limit and Log	Operator	Matrix

❖ Symbol



وتشتمل على رموز غير موجودة في لوحة المفاتيح مثل رموز العلامات التجارية ® أو رموز علامات النشر © أو رموز أخرى يمكن استخدامها كعلامات للفقرات ويمكن الحصول عليها بالنقر على مزيد من الرموز

Thank You

